

# PLAN DE ACCIÓN LOCAL 2018



**PLAN DE ACCIÓN LOCAL** 2018

Secretariado Técnico de Gobierno Abierto del Estado de Oaxaca

#### CONTENIDO

Introducción

Justificación **7**

Contexto **8 Marco normativo 9**

Mapa conceptual **11 Objetivos**

Objetivo estratégico **17** Objetivos específicos **17 Pasos previos 19**

* Firma de la Declaración Conjunta para la implementación de accio- nes para un Gobierno Abierto.
* Proceso de reintegración del Secretariado Técnico de Gobierno
* Abierto del Estado de Oaxaca.
* Elección de la Facilitadora.
* Método para definición de problemáticas y soluciones

Problemáticas y compromisos 22 Objetivos de desarrollo sostenible de la Agenda 2030 de la ONU 23 Compromisos 25

1. Follow the money: Programa de dotación gratuita de uniformes y **27**

útiles escolares

1. Fortalecimiento de Accesibilidad del Espacio Público para Personas **30**

con Discapacidad

1. Plataforma Gobierno Abierto del Municipio de Oaxaca de Juárez **32**
2. Mujeres, transparencia y acceso a la información **34**
3. Métrica de valor público de las secretarías del estado de Oaxaca **37**
4. Promoción de una cultura local para el Gobierno Abierto **39**
5. Movilízate 360 **41**
6. Obra pública abierta **43**
7. CANACINTRA móvil Oax **45**
8. Empoderamiento económico de la mujer empresaria **46**
9. Experiencias comunitarias exitosas de Gobierno Abierto **48**

**INTRODUCCIÓN**

#### JUSTIFICACIÓN

Desde 2011, México forma parte de la Alianza para el Gobierno Abierto (AGA), la cual busca promo- ver acciones e impulsar la co-creación de políticas públicas entre gobierno y sociedad civil a través de la participación ciudadana efectiva, la transparencia, el combate a la corrupción y el uso de la tecnología, fortaleciendo la gobernanza.

En marzo de 2015 en la sede del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protec- ción de Datos Personales, INAI en la Ciudad de México, se realizó la firma de una Declaratoria Conjun- ta, que conforma el documento inicial para la instrumentación de acciones para un Gobierno Abierto en lo local, en cuya primera etapa participaron trece estados de la República, incluyendo Oaxaca, representados por sus órganos garantes, gobiernos estatales y municipales, así como organizaciones de la sociedad civil.

El 7 de abril del mismo año, Oaxaca fue el primer estado en conformar su Secretariado Técnico Local (STL), en una ceremonia pública celebrada en el Paraninfo de la Facultad de Derecho y Ciencias So- ciales de la Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca (UABJO). A partir de esa fecha, el STLO inició formalmente sus trabajos con base en los lineamientos establecidos a nivel nacional para la realización del ejercicio e integrar un Plan de Acción Local (PAL) para Gobierno Abierto.

En virtud a que la vigencia de dicho Secretariado feneció al cumplir su periodo de vigencia, el Institu- to de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Oaxaca, como medio de coordinación de acciones entre las instancias gubernamentales y la sociedad civil organi- zada, para la implementación de políticas públicas y mecanismos de apertura gubernamental, que permitan y propongan las mejores prácticas de transparencia, rendición de cuentas, participación y colaboración ciudadana e innovación, implementó las acciones necesarias para la reconfiguración y creación del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto del Estado de Oaxaca (STGAO), a fin de dar continuidad a este ejercicio, así como al establecimiento de una ruta de acción para la conformación y despliegue del Plan de Acción Local de Gobierno Abierto 2018.

Así, el 16 de agosto de 2017, se llevó a cabo la Integración e Instalación del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto del Estado de Oaxaca (STGAO), por representantes del organismo garante local, instituciones gubernamentales y la sociedad civil organizada; con el objetivo de coordinar, incorporar y dar cauce a los intereses de todos los actores que participarán en el ejercicio de Gobierno Abierto.

#### CONTEXTO

Ante las dificultades para resolver problemas y capacidad de respuesta, los gobiernos frecuentemen- te se ven rebasados por las necesidades de sociedades cada vez más exigentes, es así que surge el Gobierno Abierto como una propuesta para hacer frente a los retos que se enfrentan los gobiernos democráticos, mediante un esquema de gestión y de producción de políticas públicas orientado a la atención y la solución colaborativa de los problemas públicos y, en cuyo trabajo, convergen la trans- parencia y la participación ciudadana como criterios básicos, en un ambiente de rendición de cuentas e innovación social.

“Gobierno Abierto desde lo Local, para el Desarrollo Sostenible”, está alineado a los objetivos, de la Agenda 2030, y en el estado de Oaxaca, es el Secretariado Técnico de Gobierno Abierto de Oaxaca (STGAO) la instancia encargada de implementar ejercicios alineados a éstos, mediante el reconoci- miento de las demandas y necesidades sociales, a través del modelo de gobernanza, en donde el ciudadano es parte de la solución de los problemas y se constituye como protagonista con pleno derecho para influir en la definición de la agenda y de las estrategias gubernamentales.

En tal sentido, el STGAO es una plataforma alternativa para mejorar la acción pública directa a través del cual los distintos participantes hemos mostrado habilidades para llegar a soluciones co-creando, durante el diseño y la futura implementación de políticas públicas que atiendan problemas sociales específicos de la sociedad oaxaqueña.

En este contexto, debido a su diversidad cultural, social y política Oaxaca presenta grandes desafíos para la solución de problemáticas locales; para ello, ha sido necesario repensar y replantear los ob- jetivos, mediante la construcción de nuevos compromisos, para lo cual se integró un plan de trabajo con temas claros, compartidos y programados, que permitan dimensionar e incorporar a la ciudada- nía de manera directa en la tarea de organizar un nuevo escenario social.

Bajo este marco, y de manera voluntaria, diversas autoridades locales, sociedad civil y órgano garante del estado, emprendimos una serie de acciones que puedan llevar hacia una gobernanza multicultu- ral y efectiva.

Los compromisos asumidos por los diferentes actores del STGAO, entablarán una constante comu- nicación y colaboración entre ciudadanos y funcionarios, lo que permitirá conocer las necesidades existentes y mejorar la toma de decisiones basadas en las preferencias de información con el fin de mejorar los servicios que se prestan las instituciones públicas, y la toma de decisiones de manera abierta y transparente, promoviendo una gobernanza participativa y colaborativa.

El Plan de Acción Local 2018 del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto del Estado de Oaxaca, es un mecanismo para crear una ruta de acción conjunta y coordinada, que promueva la apertura institucional y fomente lógicas colaborativas entre distintos actores sociales en el estado, por medio del uso estratégico de la información y el conocimiento público para la atención de demandas ciuda- danas y la solución de problemáticas locales específicas, a través de la participación, la co-creación y la innovación ciudadana cívica y tecnológica.

Se presenta el Plan de Acción Local 2018 con el objetivo de seguir avanzando en esta importante agenda, abonando a la reconstitución y al fortalecimiento de la legitimidad política de nuestro esta- do, para la regeneración de confianza hacia las instituciones.

## MARCO

**NORMATIVO**

#### MARCO NORMATIVO

1. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 6º.
2. Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
3. Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
4. Declaración Universal de los Derechos Humanos.
5. Declaración Conjunta de Gobierno Abierto para la Implementación de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.
6. Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción.
7. Declaración Conjunta para la Implementación de Acciones para un Gobierno Abierto.
8. Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.
9. Carta internacional de Datos Abiertos.
10. Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca.

#### MAPA CONCEPTUAL

1. **Acceso a la información:** El Derecho de Acceso a la Información como Derecho Humano reco- nocido en los Tratados Internacionales como la Declaración Universal de Derechos Humanos y la Convención Americana sobre Derechos Humanos; así como en las Leyes mexicanas, establecido en el artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, que consagra el derecho de toda persona de acceder a la información.
2. **Acta de Instalación:** Testimonio escrito que formaliza y da cuenta del acto de integración del ór- gano de toma de decisiones de Gobierno Abierto en cada estado.
3. **Actores:** Integrantes de los Ejercicios Locales de Gobierno Abierto, como las Instituciones públi- cas o privadas, organizaciones de la sociedad civil, organismos autónomos, investigadores(as), aca- démicos(as), entre otros.
4. **AGA:** Alianza para el Gobierno Abierto. Iniciativa multilateral de la que México es parte, dirigida a propiciar compromisos concretos por parte de los gobiernos para promover la transparencia, au- mentar la participación ciudadana en los asuntos públicos, combatir la corrupción y aprovechar las nuevas tecnologías para robustecer la gobernanza.
5. **Co-creación:** Principio que describe un proceso de producción de políticas que, en todas sus fases, fue el resultado del trabajo compartido y colaborativo entre autoridades y ciudadanía (iden- tificación de problemáticas, generación de conocimiento público, definición e implementación de alternativas de solución, y evaluación).
6. **Compromisos:** Cada una de las obligaciones comunes y compartidas entre los actores involucra- dos plasmadas en el Plan de Acción Local, y que atienden a objetivos de política pública relevantes para el sujeto obligado y sus públicos relevantes.
7. **CPGAT:** Comisión Permanente de Gobierno Abierto y Transparencia del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
8. **Datos abiertos:** Los datos digitales de carácter público que son accesibles en línea y que pueden ser usados, reutilizados y redistribuidos por cualquier persona interesada y que tienen las siguientes características:
   1. **Accesibles:** Los datos están disponibles para la gama más amplia de usuarios, para cualquier propósito;
   2. **Integrales:** Contienen el tema que describen a detalle y con los metadatos necesarios;
   3. **Gratuitos:** Se obtienen sin entregar a cambio contraprestación alguna;
   4. **No discriminatorios:** Los datos están disponibles para cualquier persona, sin necesi- dad de registro;
   5. **Oportunos:** Son actualizados, periódicamente, conforme se generen;
   6. **Permanentes:** Se conservan en el tiempo, para lo cual, las versiones históricas rele- vantes para uso público se mantendrán disponibles con identificadores adecuados al efecto;
   7. **Primarios:** Provienen de la fuente de origen con el máximo nivel de desagregación posible;
   8. **Legibles por máquinas:** Deberán estar estructurados, total o parcialmente, para ser procesados e interpretados por equipos electrónicos de manera automática;
   9. **En formatos abiertos:** Los datos estarán disponibles con el conjunto de características técnicas y de presentación que corresponden a la estructura lógica usada para alma- cenar datos en un archivo digital, cuyas especificaciones técnicas están disponibles públicamente, que no suponen una dificultad de acceso y que su aplicación y repro- ducción no estén condicionadas a contraprestación alguna;
   10. **De libre uso:** Citan la fuente de origen como único requerimiento para ser utilizados libremente;
9. **Declaración:** Se refiere a la Declaración Conjunta para la Implementación de Acciones para un Gobierno Abierto, firmada por representantes de sociedad civil, de organismos garantes y de autori- dades de gobierno, de las entidades federativas que participan en los ejercicios locales de gobierno abierto.
10. **Ejercicios locales de Gobierno Abierto:** Estrategia mediante la cual se promueven e impulsan mecanismos para la implementación de acciones de gobierno abierto en el ámbito local y que deter- minan compromisos y tiempos para su cumplimiento y su evaluación.
11. **Evaluación y monitoreo:** Se refiere a las metodologías desarrolladas e implementadas por el INAI que tienen como finalidad apreciar el nivel de avance y cumplimiento de las actividades y compro- misos definidos en los planes de acción locales, así como el desarrollo del ejercicio en su conjunto.
12. **Facilitadora/Facilitador:** Persona nombrada por consenso entre los integrantes del ejercicio local de gobierno abierto; cuyo desempeño es de carácter neutral ya que no representa a ningún integrante del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto. Cuenta con voz pero sin voto en la toma de decisiones y su principal función es fungir como interlocutor que estimula el debate sustantivo, del diálogo franco y la concertación de los acuerdos.
13. **Follow the money:** Análisis mediante el cual la sociedad puede dar seguimiento al gasto pú- blico del gobierno, desde cómo se percibe el ingreso hasta como se gasta, pudiéndose enfocar en temas o programas específicos, acerca de las problemáticas que más le interesan.
14. **Formatos abiertos:** Conjunto de características técnicas y de presentación de la información que corresponden a la estructura lógica usada para almacenar datos de forma integral y facilitan su procesamiento digital, cuyas especificaciones están disponibles públicamente y que permiten el ac- ceso sin restricción de uso por parte de los usuarios.
15. **Formatos accesibles:** Cualquier manera o forma alternativa que dé acceso a los solicitantes de información, en forma tan viable y cómoda como la de las personas sin discapacidad ni otras dificul- tades para acceder a cualquier texto impreso y/o cualquier otro formato convencional en el que la información pueda encontrarse.
16. **Gobierno Abierto:** Modelo de gestión basado en colegiados plurales en cuyo trabajo interno convergen la transparencia y la participación en un ambiente de rendición de cuentas e innovación, cuya finalidad es la atención y eventual solución colaborativa de problemas públicos.
17. **IAIP:** Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Oaxaca.
18. **INAI:** Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Per- sonales.

**XIX: Información de interés público:** Se refiere a la información que resulta relevante o beneficiosa para la sociedad y no simplemente de interés individual, cuya divulgación resulta útil para que el pú- blico comprenda las actividades que llevan a cabo los sujetos obligados;

1. **Innovación cívica/social:** Práctica donde se enfatiza la reconfiguración de las relaciones sociales entre individuos y grupos sociales de una comunidad y las formas de gobernanza asociadas a las mismas; práctica que, integrando actores no gubernamentales, aborda problemas públicos de una manera diferente a la tradicional institucionalizada.
2. **Metodología de selección de casos.** Estudio por medio del cual se identifican y valoran las for- talezas asociadas con el conocimiento de los propósitos y perspectiva del Gobierno Abierto; la iden- tificación de problemáticas locales, el conocimiento y vinculación con actores públicos y privados, así como los esfuerzos dirigidos a la promoción de ejercicios de apertura y participación ciudadana en las entidades federativas para considerar la posibilidad de desplegar ejercicios de Gobierno Abierto en ellas.
3. **Organismos garantes:** Aquellos con autonomía constitucional especializados en materia de acceso a la información y protección de datos personales en términos de los artículos 6o., 116, frac- ción VIII y 122, apartado C, BASE PRIMERA, Fracción V, inciso ñ) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
4. **Modelo de Gobernanza:** Esquema de trabajo y toma de decisiones de todos los integrantes del Secretariado Técnico Local al interior de este.
5. **Participación ciudadana:** Instrumentos, prácticas y dinámicas mediante las cuales las deman- das y las necesidades de la ciudadanía y de los grupos sociales pueden ser incorporadas en los procesos de diseño, decisión, implementación y evaluación de las políticas públicas. Se caracteriza por la construcción de espacios de interlocución que –con diversos grados de profundidad- pueden incrementar la capacidad de incidencia social en la adopción de decisiones colectivas en contextos democráticos.
6. **Plan de Acción Local (PAL):** Hoja de ruta integrada por compromisos concretos para la aten- ción del problema público.
7. **Problema público:** Problemática que se aborda bajo el esquema de Gobierno Abierto, pre- ferentemente una para a la que no se le haya encontrado solución a través de las vías tradicionales institucionalizadas y sea definida por el compromiso coordinado de los integrantes del Comité de Apertura.
8. **Rendición de Cuentas:** Procesos y actividades de control, seguimiento, vigilancia que permi- ten a los ciudadanos monitorear, evaluar y exigir cuentas a autoridades y funcionarios gubernamen- tales. El control y la vigilancia del gobierno por parte de la ciudadanía puede llevarse a cabo a través de tres modalidades esenciales: a través del voto (rendición de cuentas vertical), de instancias de control y vigilancia especializadas con capacidades de verificación y sanción (rendición de cuentas horizontal), o del involucramiento directo de la ciudadanía en actividades de control administrativo (rendición de cuentas diagonal).
9. **Secretariado Técnico de Gobierno Abierto:** Mecanismo responsable de promover el Mo- delo de Gobierno Abierto, coordinar, incorporar y dar cauce a los intereses de todos los actores involucrados, así como al establecimiento de una ruta de acción para la conformación del Plan de Acción Local.
10. **TIC:** Tecnologías de la información y la comunicación desarrolladas para almacenar, recuperar, enviar, recibir y procesar información.
11. **Transparencia proactiva:** Conjunto de actividades que promueven la identificación, genera- ción, publicación y difusión de información adicional a la establecida como obligatoria por la norma- tividad, que permite la generación de conocimiento público útil como un objeto claro, enfocado en las necesidades de sectores de la sociedad determinados o determinables.

## OBJETIVOS

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO

Promover la apertura Institucional y fomentar lógicas colaborativas entre distintos actores locales en el estado de Oaxaca, para fomentar el uso estratégico de la información y el conocimiento público en la solución de problemáticas específicas.

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Articular los componentes de: transparencia, acceso a la información, participación ciudadana, ren- dición de cuentas, innovación cívica y tecnológica y co-creación, para generar experiencias colabora- tivas entre autoridades y ciudadanía para la atención de problemáticas específicas.
2. Aprovechar las ventajas que ofrece la proximidad sociedad-gobierno a nivel local, para implemen- tar modelos de gestión que potencien el acceso de la ciudadanía a conocimiento útil y espacios de colaboración, para lograr:
   1. Mayor acceso y aprovechamiento de información pública,
   2. Generar medios de difusión eficaces,
   3. Incrementar la rendición de cuentas,
   4. Mejorar la atención de necesidades de información a la sociedad,
   5. Promover una dinámica de interacción entre autoridades y sociedad efectiva e inclusiva, que permita mejorar su interlocución y participación en el quehacer público, y
   6. Contribuir a la mejora del diseño institucional.
3. Orientar los Ejercicios Locales de Gobierno Abierto a:
   1. Mejorar los servicios públicos,
   2. Lograr altos niveles de educación,
   3. Crear oportunidades de empleo,
   4. Aumentar la seguridad pública,
   5. Generar información útil para el ejercicio de derechos y la toma de decisiones,
   6. Aumentar la competitividad de mercados locales e internacionales,
   7. Crear puentes de diálogo entre autoridades y ciudadanos para atender necesidades específicas,
   8. Solucionar problemas públicos,
   9. Disminuir riesgos a la población.

## PASOS PREVIOS

#### PASOS PREVIOS

* 1. Firma de la Declaración Conjunta para la implementación de acciones para un Gobierno Abierto

En marzo de 2015, se realizó la firma de una Declaratoria Conjunta, como documento inicial para la instrumentación de acciones para un Gobierno Abierto en lo local, siendo Oaxaca uno de los prime- ros trece estados de la República.

* 1. Proceso de reintegración del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto del Estado de Oaxaca.

El 7 de abril de 2015, se conforma el primer Secretariado Técnico Local (STL) con base en los linea- mientos establecidos a nivel nacional para la realización del ejercicio e integrar un Plan de Acción Local (PAL) para Gobierno Abierto.

Terminada la vigencia del STLO, el 16 de agosto de 2017, se llevó a cabo la Integración e Instalación del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto del Estado de Oaxaca (STGAO), por representantes del organismo garante local, instituciones gubernamentales y la sociedad civil organizada; con el objetivo de coordinar, incorporar y dar cauce a los intereses de todos los actores que participarán en el ejercicio de Gobierno Abierto.

* 1. Elección de la Facilitadora.

A través de convocatoria pública, mediante un ejercicio de total apertura, transparencia y objetivi- dad, por acuerdo tomado en la Primera Reunión de Trabajo, celebrada el 10 de octubre de 2017, fue electa por los integrantes del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto del Estado de Oaxaca, la Licenciada Virginia Betsaida Martínez Hernández, como Facilitadora, quien funge como una figura legítima de la ciudadanía, con perfil profesional, capacidad de análisis e interés sobre los temas so- ciales; coparticipando en el establecimiento de la ruta de acción para la conformación del Plan de Acción Local en el ejercicio de Gobierno Abierto en nuestro estado.

* 1. Método para definición de problemáticas y soluciones.

La búsqueda de mecanismos que incorporen la opinión de los distintos actores en los procesos de decisión y que coadyuven a la gestión pública, ha permitido establecer planes de trabajo y compro- misos, ante problemas públicos priorizados, considerando la necesidad de los ciudadanos en en- contrar soluciones que no han sido atendidas bajo los esquemas tradicionales, recabando opiniones y observaciones de los diferentes agentes y promoviendo un ambiente de innovación dentro de las instituciones gubernamentales.

Ello conllevó a que los integrantes del STGAO identificaran temáticas susceptibles de ser atendidas bajo un esquema de apertura gubernamental, mediante un diagnóstico interno y externo, que lleva- ron a detallar los compromisos y actividades que se asumirán y realizarán con base en los principios de apertura gubernamental.

#### PROBLEMÁTICAS Y COMPROMISOS

Se establecen 10 compromisos, mediante los componentes de Gobierno Abierto (transparencia y participación ciudadana en un ambiente de rendición de cuentas e innovación cívica y tecnológica), identificables y bajo los siguientes criterios mínimos:

* + 1. Orientados a la acción.
    2. Lenguaje sencillo (uso mínimo de tecnicismos).
    3. Incluyentes (que involucren a instituciones públicas y organismos garantes).
    4. Estratégicos.
    5. Promuevan la transparencia, rendición de cuentas, participación ciudadana y lógicas colaborativas.
    6. De alto potencial transformador:
       - Eficiencia de la gestión pública.
       - Calidad de vida de los ciudadanos.
    7. Replicables.
    8. Medibles.
    9. Sostenibles.

Las temáticas y/o líneas estratégicas del Plan de Acción 2018, fueron consensadas entre los integran- tes del STGAO. Además se encuentran alineadas a los objetivos de desarrollo de la Agenda 2030 de la ONU, y son:

##### Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 de la ONU



**Alineación del Gobierno Abierto a los Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**1. Fin de la pobreza**

1. **Educación de calidad**
2. **Igualdad de genero**

**9. Industria, innovación e Infraestructura**

**11. Ciudades y comunidades sostenibles**

**16. Paz, justicia e instituciones sólidas**

**Plan de Acción Local 2018**

**25**

## COMPROMISOS

COMPROMISO 1

### Follow the money (sigue el dinero): Programa de dotación gratuita de uniformes y útiles escolares

Encabezado por:

Instituto Estatal de Educación Pública de Oaxaca (IEEPO) y el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protec- ción de Datos Personales del Estado de Oaxaca (IAIP)

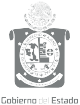
Autoridades involucradas:

Órgano garante (IAIP) y IEEPO

Integrantes de la Sociedad Civil

Consejo Consultivo de la Junta directiva del IEEPO

⊲ **Problemática:**



Los programas sociales locales no cuentan con

mecanismos que permitan conocer su progresi- vidad. Si bien es cierto que se conocen los mon- tos de recursos y las cantidades asignadas cada año, al día de hoy, se desconoce su cobertura as- cendente en términos específicos para atender a los estudiantes, y sobre los efectos del ejercicio de estos recursos en el aprovechamiento escolar.

Esto ha generado desconfianza ciudadana con respecto a la efectividad de los programas so- ciales, debido a que únicamente la información que se transparenta son los insumos (cantidades y montos). Sin embargo, la información no indi- ca si la aplicación del programa ha disminuido la deserción escolar, o si ha mejorado el aprove- chamiento de las niñas y los niños en los munici- pios con mayores carencias.

En estas circunstancias, es necesario seguir la ruta de los recursos para conocer, en primer lugar, su cobertura en los municipios, y, en segundo lugar, sí ha logrado incidir en la mejora del aprovecha- miento educativo. (Esos son indicadores)

⊲ Objetivo Principal:

Incrementar el nivel de transparencia de los re-

cursos asignados anualmente al Programa de

dotación gratuita de uniformes y útiles escolares a los alumnos de Educación Básica en escuelas públicas del Estado de Oaxaca, para que la po- blación conozca la aplicación y destino de los mismos y se conozca la incidencia del programa en el aprovechamiento y deserción escolar.

Esta información dará certeza a la población so- bre los beneficios de estos programas sociales respecto a los resultados en términos de mejorar el aprovechamiento escolar. Solo así podrán tras- cender estos programas más allá de un sexenio de gestión pública.

⊲ **Compromisos**

Seguimiento de los recursos del Programa de

dotación gratuita de uniformes y útiles escolares a los alumnos de Educación Básica en escuelas públicas de la Ciudad de Oaxaca, que permita integrar información útil del programa y en con- secuencia, otorgar certeza a la ciudadanía de su impacto en el aprovechamiento escolar.

Ya que todo programa social intenta mejorar las condiciones de vida de los ciudadanos con menores oportunidades en los aspectos social y económico. Por esta razón, es importante cono- cer la ruta de los recursos de este programa, y

si su ampliación influye en el desempeño de los estudiantes.

La evaluación de este proyecto requiere de me- diciones objetivas de su alcance. Se proponen los siguientes indicadores:

1. **Cobertura.** # Estudiantes que reciben apoyo en educación básica / # Estudiantes totales en educación básica.
2. **Eficacia.** Presupuesto ejercido del programa / Presupuesto asignado en el Presupuesto Estatal
3. **Cobertura.** # Estudiantes atendidos en el mu- nicipio / # Estudiantes totales en el municipio.
4. **Cobertura.** # Estudiantes atendidos en cada escuela / # Estudiantes totales en cada escuela.
5. **Resultados.** Grado de deserción año actual / Grado de deserción escolar año anterior.
6. **Resultados.** Nivel de desempeño escolar año actual / nivel de desempeño escolar año anterior.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable** | **Fecha de**  **Cumplimiento** | **Indicador de Cumplimiento** | **Medio de verificación** |
| A1. Compilación del marco norma- tivo aplicable al programa | IEEPO | Febrero 2018 | #Instrumentos normativos programados/  #Instrumentos normativos agregados | Compendio de la normatividad aplica- ble al  programa |
| A2. Revisión de componentes de la | IAIP, IEEPO | Febrero | #Componentes | Reporte/acta para la |
| normatividad del programa | 2018 | verificados/ | elaboración de una |
| #Componentes | lista de revisión que |
| programados | considere: |
| Monto total asigna- |
| do, con base en el |
| presupuesto |
| autorizado |
| Criterios de |
| elegibilidad |
| Beneficiarios/ |
| población |
| objetivoPlazos y |
| mecanismos de |
| entrega de los |
| beneficios |
| A3. Identificación de escuelas bene- ficiarias del programa participantes | IEEPO | Marzo 2018 | Número y nombre de las escuelas partici- pantes | Lista de escuelas par- ticipantes incluidas en el informe final. |
| A4. Revisión de mecanismos de transparencia (publicidad) del programa | IAIP, IEEPO | Marzo 2018 | #Informes realizados en el periodo/# Informes pro-  gramados en el periodo | Informe de la revisión, que considere: Revisión de información (canti-  dad/calidad) del pro- grama en términos de su normatividad. Revisión de infor- mación (cantidad/ calidad) del pro- grama en términos de la legislación de transparencia. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Revisión de la infor- mación existente contenida en porta- les de internet para conocer su calidad que permita tomar decisiones sobre su utilidad, alcances, modificaciones o agregaciones. Informe detallado de la información que tiene almacenado el portal de internet. Revisión de mecanis- mos de participación ciudadana a imple- mentar en el com- promiso. |
| A5. Desarrollo plataforma de georreferenciación que atienda el compromiso | IEEPO | Marzo 2018 | #Avance programado/ Avance alcanzado | Plataforma en desarrollo para georreferenciar escuelas y padrón de beneficiarios, así como el gasto en tiempo real de los recursos públicos por montos, destina- tarios, avance, estatus y semáforo del gasto comprobado. Mediante un hackatón, sería posible conocer la opinión de la ciudadanía en torno al compromiso, lo que definirá el objetivo práctico  de la TIC. |
| A6. Revisión de los avances del programa y elaboración del informe final preliminar | IAIP, IEEPO | Abril 2018 | # Metas realizadas en el periodo x /  # Metas programadas totales | Informe final preliminar. |
| A7. Elaboración del informe final del compromiso para su incorpora- ción al informe final del PAL | IAIP, IEEPO | Mayo 2018 | Informe completo del compromiso | Presentación pública de la plataforma  (en datos y código abierto) en línea y del informe final. Disponibilidad del informe en la página del IAIP y del mi- crositio del STGAO, además de difusión en redes sociales. |

COMPROMISO 2

### Fortalecimiento de la Accesibilidad del Espacio Público para Personas con Discapacidad



Encabezado por:

Consejo de Participación Ciudadana del Municipio de Oaxaca de Juárez

Autoridades involucradas:

Unidad de Enlace con los Consejos Ciudadanos de la Secretaria Técnica del Municipio de Oaxaca de Juárez, Comisión de Seguridad Pública y Vialidad

Integrantes de la Sociedad Civil

Consejo de Participación Ciudadana y Consejo de Personas con Discapacidad del Municipio de Oaxaca de Juárez

⊲ **Problemática:**

Falta de espacios para cubrir las necesidades de

estacionamiento de las personas con discapaci- dad y falta de cultura vial en la sociedad del mu- nicipio de Oaxaca de Juárez.

⊲ Objetivo Principal:

Identificar, rehabilitar e incrementar los espacios

de estacionamiento para facilitar la integración de las personas con discapacidad a la vida social del municipio de Oaxaca de Juárez

⊲ **Compromisos**

Georreferenciación y mantenimiento de espa-

cios de estacionamiento para personas con dis- capacidad del Municipio de Oaxaca de Juárez.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable** | **Fecha de**  **Cumplimiento** | **Indicador de Cumplimiento** | **Medio de verificación** |
| A1. Identificar los espacios exis- tentes de estacionamiento para personas con discapacidad que requieran rehabilitación, así como ubicar nuevos posibles espacios.  **0** | - Consejo de Participación Ciudadana, Consejo Consultivo Temático de Personas con Discapaci- dad, Autori- dad vial del Municipio de Oaxaca de Juárez y la Unidad de Enlace con los Consejos Ciudadanos. | 26 de febre-  ro de 2018 | Número de espacios de estacionamien- to/ Números de espacios de es- tacionamiento identificados. | Listado de espacios de estacionamiento identificados, eviden- cia fotográfica. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A2. Rehabilitación de los espacios de estacionamiento identificados. | Consejo de Participación Ciudadana, Consejo Consultivo Temático de Personas con Discapaci- dad, Autori- dad vial del Municipio de Oaxaca de Juárez y la Unidad de Enlace con los Consejos | 30 de marzo  de 2018 | Número de es- pacios rehabili- tados | Evidencia fotográfica y reporte de obra de la autoridad compe- tente. |
| A3. Georreferenciación de los espacios identificados y desarrollo de una plataforma de seguimiento y denuncia con la participación ciudadana. | Consejo de Participación Ciudadana, Consejo Consultivo Temático de Personas con Discapaci- dad, Autori- dad vial del Municipio de Oaxaca de Juárez y la Unidad de Enlace con los Consejos Ciudadanos. | 30 de marzo  de 2018 | Plataforma terminada | Plataforma de vialidad del muni- cipio de Oaxaca de Juárez, que mapee los espacios de es- tacionamiento para personas con disca- pacidad y permita la denuncia ciudadana para ser atendida por la autoridad competente. |
| A4. Presentación de la platafor- ma de georreferenciación de los espacios de estacionamiento para personas con discapacidad en el Municipio de Oaxaca de Juárez. | Consejo de Participación Ciudadana, Consejo Consultivo Temático de Personas con Discapaci- dad, Autori- dad vial del Municipio de Oaxaca de Juárez y la Unidad de Enlace con los Consejos Ciudadanos. | 30 de abril  de 2018. | Evento reali- zado | Evento de presenta- ción de la plataforma de Georreferencia- ción de los espacios de Estacionamiento del Municipio de Oaxaca de Juárez. |

COMPROMISO 3

### Plataforma Gobierno Abierto del Municipio de Oaxaca de Juárez



Encabezado por:

Municipio de Oaxaca de Juárez

Autoridades involucradas:

Municipio de Oaxaca de Juárez

Integrantes de la Sociedad Civil

Consejo de Participación Ciudadana del Municipio de Oaxaca de Juárez

⊲ **Problemática:**

La sociedad cada día demanda mayor acceso a

la información pública del gobierno municipal, por medio de consultas directas o en línea, de- bido a que tienen cada vez más interacción con las tecnologías de la información y comunicación (TIC´S), acceso a internet y a través de dispositi- vos móviles, solicitando información de servicios y trámites, así como información útil y actual so- bre el desempeño gubernamental y temas de interés general.

⊲ Objetivo Principal:

Diseñar una herramienta digital que contenga in-

formación relevante de la administración pública municipal, que permita la descarga y reutiliza- ción de contenidos por parte de cualquier per- sona interesada, sobre temas de interés público, con información confiable, actualizada y de alto impacto ciudadano.

⊲ **Compromisos**

Creación de la plataforma de Gobierno Abierto

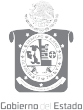
del Municipio de Oaxaca de Juárez

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable** | **Fecha de**  **Cumplimiento** | **Indicador de Cumplimiento** | **Medio de verificación** |
| A1. Reunión de Trabajo con las áreas participantes del Gobierno Municipal | Unidad de Transparencia | Enero 2018 | Participantes | -Fotografías de la reunión  -Minuta o acuerdos tomados |
| A2. Definición de los temas y conte- nidos de la Plataforma | Unidad de Transparencia y áreas participantes | Enero 2018 | Contenidos propuestos | Listado temático de la información |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A3. Diseño y planeación de la Plataforma | Unidad de Transparen- cia/ Dirección de Moderni- zación Administrati- va y Gobier- no Digital | Enero 2018 | Propuesta | Presentación de la propuesta |
| A4. Desarrollo de la Plataforma de Gobierno Abierto | Dirección de Moderniza- ción Admi- nistrativa y Gobierno Digital | Enero 2018 | Creación de la Plataforma | Sitio de Internet |
| A5. Integración de la información y etapa de pruebas de la Plataforma | Dirección de Moderniza- ción Admi- nistrativa y Gobierno Digital | Marzo 2018 | Observaciones | Observaciones efectuadas |
| A6. Realización de ajustes o sol- ventaciones a las observaciones generadas | Dirección de Moderniza- ción Admi- nistrativa y Gobierno Digital | Abril 2018 | Ajustes realizados | Sitio de internet |
| A7. Publicación y presentación oficial de la Plataforma de Gobierno Abierto del Municipio de Oaxaca de Juárez | Unidad de Transparencia y Dirección de Moderni- zación Administrati- va y Gobier- no Digital | Mayo 2018 | Presentación de la Plataforma | Evento de presentación y disponibilidad en Sitio de Internet |

COMPROMISO 4

### Mujeres, transparencia y acceso a la información



Encabezado por:

Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental

Autoridades involucradas:

Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental

Integrantes de la Sociedad Civil

Asociación Mexicana de Mujeres Empresarias

Capitulo Oaxaca, Universidad Autónoma de Guadalajara sede Oaxaca

⊲ **Problemática:**

La Secretaría de la Contraloría y Transparencia

Gubernamental realizó un análisis de la Solicitu- des de ACCESO A LA Información, así como las solicitudes de Acceso, rectificación,Cancelación y oposición que recibió entre Diciembre de 2016 y Octubre de 2017, derivado de ello se observó una menor participación de las mujeres en los mecanismos que les permiten ejercer su dere- cho a solicitar información y a ejercer sus dere- chos ARCO.

⊲ Objetivo Principal:

Fortalecer la participación de las mujeres en las

acciones en materia de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas realizadas por la Secretaría de la Contraloría y Transparen- cia Gubernamental, así como incrementar el nú- mero de mujeres participantes en los mecanis- mo de transparencia, acceso a la información y proyectos de Gobierno Abierto.

⊲ **Compromisos**

Desarrollo del Proyecto Mujeres, transparencia

y Acceso a la información. El proyecto se desa- rrollará en el concepto denominado inbound Marketing, el cual, se realiza en línea y aplicando marketing de atracción no intrusivo a través de la creación de contenidos relevantes que aporten valor añadido hacia las mujeres.

Las herramientas de tecnologías para inbound marketing que utilizará este proyecto son: Redes sociales (Facebook, Twitter)

Sitio Web / SEO Blog

E-mail marketing Infografías Streaming

Mujeres, transparencia y Acceso a la información, precisa atender acciones de carácter transversal, mecanismos de participación ciudadana y obser- var en estos un incremento de la participación de las mujeres.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable** | **Fecha de**  **Cumplimiento** | **Indicador de Cumplimiento** | **Medio de verificación** |
| A1. Análisis Estadístico de las solici- tudes de Acceso a la Información y Solicitudes ARCO | Secretaría de la Contraloría y Transparencia | Enero 2018 | Análisis estadís- tico programa- do / Análisis | Reporte público en sitio web |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Guberna- mental, Dirección de Transparencia y Participa- ción Social |  | Estadístico realizado |  |
| A2. Socialización del Proyecto Mujeres Transparencia y Acceso a la Información en las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo y Universidades | Secretaría de la Contraloría y Transparen- cia Guber- namental, Dirección de Transparencia y Participa- ción Social | Enero 2018 a Diciembre 2018 | Materiales de difusión entregados /  Materiales de difusión programados | Material de difusión y promoción |
| A3. Desarrollo de sitio web inicial | Secretaría de la Contraloría y Transparen- cia Guber- namental, Dirección de Transparencia y Participa- ción Social | Entrega de sitio: 20 de  enero 2018. El sitio web tendrá una actualización de información semanal. | Sitio Web Programado / Sitio Web en Producción | Sitio Web en línea |
| A4. Calendario Editorial | Secretaría de la Contraloría y Transparen- cia Guber- namental, Dirección de Transparencia y Participa- ción Social | El calenda- rio editorial se realizará de manera trimestral Fechas  1 de enero  15 de marzo  15 de junio  15 de sep- tiembre 2018 | Calendarios editoriales. Programados / Calendarios editoriales entregados | Calendarios editoriales impresos Publicaciones en línea |
| A5. Fan Page Facebook | Secretaría de la Contraloría y Transparen- cia Guber- namental, Dirección de Transparencia y Participa- ción Social | Fan page en línea  20 de enero  2018  La fan page se actualizará de acuerdo con el conte- nido editorial | Fan page pro- gramada / Fan page en línea | Fan page del proyecto Mujeres, Transparencia y acceso a la información en línea |
| A6. Cuenta de Twitter | Secretaría de la Contraloría y Transparen- cia Guber- namental, Dirección de Transparencia y Participa- ción Social | Cuenta de twitter en línea 20 de  enero 2018, la cuenta de twitter se ac- tualizara de acuerdo con el contenido editorial | Cuenta de twit- ter programada  / Cuenta de twitter en línea | Cuenta de twitter del proyecto Mujeres, Transparencia y acceso a la información |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A8. Streaming | Secretaría de la Contraloría y Transparen- cia Guber- namental, Dirección de Transparencia y Participa- ción Social | Las capsulas de audio  y video se entregaran de manera bimestral, enero, marzo, mayo, julio, septiembre, noviembre. | Numero de cap- sulas de audio  y video progra- madas / número de capsulas de audio y video producidas | Las capsulas de vi- deo y audio produci- das se publicaran en el sitio web, Face- book y Twitter |
| A9. Email Marketing | Secretaría de la Contraloría y Transparen- cia Guber- namental, Dirección de Transparencia y Participa- ción Social | Las acciones de email marketing se realizarán cada día  15 de cada mes a partir del 15 de febrero | Número de acciones d email, marke- ting progra- madas número de acciones de email marketing realizadas | Correos, electrónicos enviados |
| A10. Presentación de resultados | Secretaría de la Contraloría y Transparen- cia Guber- namental, Dirección de Transparencia y Participa- ción Social | Se realizará reportes trimestrales de actividad en las redes sociales Facebook, twitter, email marketing (Mailchimp) y de accesos al sitio web | Número de reportes / Programados  / número de reporte realiza- dos | Reportes de activi- dad impresos |

COMPROMISO 5

### Métrica de valor público de las secretarías del Estado de Oaxaca



Encabezado por:

Corporativo Goberna. Innovación & buen gobierno

Autoridades involucradas:

Instituto de Acceso de a la Información Pública y Protec- ción de Datos Personales del Estado de Oaxaca, IAIP

Integrantes de la Sociedad Civil

Corporativo Goberna. Innovación & buen gobierno

⊲ **Problemática:**

Páginas electrónicas no otorgan valor público.

⊲ Objetivo Principal:

Identificar el valor numérico del valor público ge-

nerado por las páginas electrónicas del gobier- no del Estado a nivel Secretaría.

⊲ **Compromisos**

Métrica de valor público de las páginas electró-

nicas de las Secretarías del Estado de Oaxaca

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable** | **Fecha de**  **Cumplimiento** | **Indicador de Cumplimiento** | **Medio de verificación** |
| A1. Identificar el problema de investigación, Preguntas de inves- tigación, Hipótesis, Antecedentes, Justificación, Objetivos, población objetivo, preguntas de investigación | Goberna | Abril 2018 | Avances de proyecto | Proyecto |
| A2. Marco teórico | Goberna | Abril 2018 | Avances de proyecto | Proyecto |
| A3. Establecimiento de metodolo- gía y estrategia de recolección  de datos | Goberna | Abril 2018 | Avances de proyecto | Proyecto |
| A4. Conformación de equipo para el levantamiento de información | Goberna | Abril 2018 | Levantamiento de acta de compromiso | Acta |
| A5. Curso de capacitación para el equipo | Goberna | Abril 2018 | Realización de curso | Curso |
| A6. Revisión de portales de internet | Goberna | Abril 2018 | Recopilación de la información | Información generada |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A7. Depuración de la información con base a un instructivo para el cálculo de la métrica. | Goberna | Abril 2018 | Análisis de información | Información anali- zada |
| A8. Análisis de los resultados para el cálculo de la métrica de valor. | Goberna | Abril 2018 | Establecimiento de resultados | Resultados |

COMPROMISO 6

### Promoción de una cultura local para el Gobierno Abierto



Encabezado por:

Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Oaxaca, IAIP, y abier- to a la participación de los integrantes del secretariado.

Autoridades involucradas:

Abierto a las integrantes del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto, STGAO

Integrantes de la Sociedad Civil

Abierto a las integrantes del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto, STGAO

⊲ **Problemática:**

El concepto de Gobierno Abierto es poco cono-

cido entre Instituciones públicas y por la pobla- ción del Estado de Oaxaca, ya que no existe una cultura de co-responsabilidad y co-creación en- tre autoridades públicas y ciudadanía, necesarias para impulsar y consolidar acciones de Gobierno Abierto en el Estado.

⊲ Objetivo Principal:

La realización de actividades de difusión, pro-

moción e implementación de ejercicios de Go-

bierno Abierto, su concepto y componentes, que permitan impulsar el cambio cultural necesario en el Estado, entre la población en general y las servidoras y servidores públicos del Estado y Mu- nicipios del Estado de Oaxaca.

⊲ **Compromisos**

Impulsar el cambio cultural necesario en el Esta-

do de Oaxaca, entre la población, la ciudadanía y servidoras y servidores públicos estatales y mu- nicipales, para promover, implementar y consoli- dar acciones de Gobierno Abierto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable** | **Fecha de**  **Cumplimiento** | **Indicador de Cumplimiento** | **Medio de verificación** |
| A1. Socialización del Gobierno Abierto en instituciones de educa- ción de nivel superior | IAIP, y  participación abierta de los integrantes del secretariado. | Permanente desde agos- to de 2017 | Eventos realiza- dos en institu- ciones públicas y privadas de nivel superior en el Estado | * Registro fotográfico. * Publicaciones en   redes sociales. |
| A2. Pláticas, asesorías, reuniones u otros foros de promoción de Go- bierno Abierto. | IAIP | Permanente desde agosto de 2017 | Eventos programados / Eventos realizados | * Registro fotográfico. * Publicaciones en   redes sociales. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A3. Interacción sobre uso de las TIC para OSC en materia de Gobierno Abierto | IAIP | Noviembre de 2017 | Evento realizado | * Registro fotográfico. * Publicaciones en   redes sociales. |
| A4. Plática informativa al Congreso del Estado de Oaxaca sobre Go- bierno Abierto, Parlamento Abierto | IAIP | Febrero de 2018 | Plática programada/ plática realizada | * Registro fotográfico. * Publicaciones en   redes sociales. |
| A5. Evento para comunicadores/ periodistas sobre Acceso a la infor- mación | IAIP | Marzo 2018 | Evento/progra- mado/Evento realizado | * Registro fotográfico. * Publicaciones en   redes sociales. |
| A6. Emisión de material informativo y de difusión de gobierno abierto. | IAIP | Marzo 2018 | #de ejemplares o piezas pro- gramadas/#de ejemplares o piezas realiza- das | Material impreso |
| A7. Platicas informativas, foros, conferencias de gobierno abierto a servidores públicos | IAIP | Cuatrimestral 2018 | Evento progra- mado/Evento realizado | * Registro fotográfico. * Publicaciones en   redes sociales. |
| A8. Platicas informativas, foros, conferencias de gobierno abierto a OSCs | IAIP | Cuatrimestral 2018 | Evento progra- mado/Evento realizado | * Registro fotográfico. * Publicaciones en   redes sociales. |
| A9. Buenas prácticas implementa- das por los integrantes del secre- tariado que sirvan como referente y como promoción del ejercicio de gobierno abierto. | Abierto a la participación de los integrantes del STGAO. | Permanente/ abierto | Evento, herramienta. Buena práctica, documento, mecanismo, etc | * Registro fotográfico. * Publicaciones en   redes sociales.   * Documento   impreso.   * Etc. |

COMPROMISO 7

### Movilízate 360



Encabezado por:

KYBERNUS A.C. CAPÍTULO OAXACA.

Autoridades involucradas:

Instituto de Acceso a la Información Pública y Protec- ción de Datos Personales (IAIP), Secretaría de Vialidad y Transporte.

Integrantes de la Sociedad Civil

Alumnos de la Universidad Vasconcelos y del Instituto de Estudios Superiores de Oaxaca A.C., IESO

Empresas concesionarias de Transporte.

⊲ **Problemática:**

Actualmente circulan alrededor de 500 autobu-

ses de transporte público en la zona metropoli- tana, mismo que son operados por choferes no capacitados y las unidades circulan con nulas condiciones físicas y mecánicas.

Mismos que han generado robos al interior del transporte, hechos que los usuarios han denun- ciado, sin embargo han quedado impunes en su totalidad y por último el ciudadano no es toma- ~~do en cuenta para la solución de la problemática.~~

⊲ Objetivo Principal:

Crear una estrategia de Transporte Público para el

Estado de Oaxaca, (TPO) basada en los principios de Gobierno Abierto con la finalidad de generar calidad en el servicio, eficiencia y sostenibilidad, a través de la participación ciudadana para la co-creación de una política pública en movilidad.

⊲ **Compromisos**

Hoy estamos seguro de que la innovación abier-

ta en el sector público en Oaxaca puede generar nuevos procesos, nuevas formas de gestión, pro- cedimientos y políticas públicas que den respues- ta de manera eficiente y eficaz a las problemáticas y necesidades que surgen en nuestra sociedad. Por ello hacemos un llamado a los actores go- bierno, sociedad civil, empresarios, académicos y organismos internacionales a sumarse a inicia- tivas como estas que generen valor público a los ciudadanos.

Así mismo adoptamos los principios de la Or- ganización para la Cooperación y el Desarrollo Económico OCDE (2011) como lo es la innova- ción, implementación e impacto.

Y también cumplimos con los compromisos de participación ciudadana, colaboración y transpa- rencia para el desarrollo del proyecto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable** | **Fecha de**  **Cumplimiento** | **Indicador de Cumplimiento** | **Medio de verificación** |
| A1. Firma de convenio de colabora- ción entre Kybernus A.C. y IAIP | Kybernus | Diciembre 2017 | Firma de convenio | Convenio final. |
| A2. Identificación de la problemática. | Kybernus | Enero 2018 | Número de reuniones y me- tas a desarrollar | Reporte de investigación. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A3. Revisión de la normatividad En materia de Transporte Público | Kybernus | Enero 2018 | Número de normas, leyes y acuerdos en vigor | Informe de revisión. |
| A4. Análisis de la información en normatividad y de la problemática efectuada. | Kybernus | Febrero 2018 | Convocatorias y número de or- ganizaciones de la sociedad civil involucradas | Reporte y fichas de trabajo. |
| A5. Mesas de trabajo para el desa- rrollo de la estrategia. | Kybernus Univas Oaxaca | Marzo 2018 | Número de reuniones efectuadas y participantes | Reuniones terminadas. |
| A6. Diseño preliminar de la Plataforma | Kybernus | Abril 2018 | Número de procesos desarrollados para la plataforma. | Procesos cumplidos y formulación de la plataforma. |
| A7. Presentación de la plataforma. | IAIP SEVITRA  Univas Oaxaca | Mayo 2018 | Número de alianzas estratégicas. | Aliados estratégicos integrados y activos. |
| A8. Seguimiento y evaluación de la estrategia. | Kybernus | Julio 2018 | Número de usuarios integrados. | Índice de gobierno abierto. |

COMPROMISO 8

### Obra pública abierta



Encabezado por:

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción Delegación Oaxaca

Autoridades involucradas:

Gobierno Federal, Estatal y Municipal

Integrantes de la Sociedad Civil

CMIC-Delegación Oaxaca

⊲ **Problemática:**

Falta de información de la obra pública en el Es-

tado de Oaxaca.

⊲ Objetivo Principal:

Transparencia en la utilización de los recursos

destinados a realizar la obra pública, en sus tres niveles de gobierno.

⊲ **Compromisos**

Elaborar una plataforma que nos permita al sec-

tor de la construcción y al público en general co- nocer la aplicación de recursos en obra pública.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable** | **Fecha de**  **Cumplimiento** | **Indicador de Cumplimiento** | **Medio de verificación** |
| A1. Solicitar información sobre la inversión autorizada para el Estado de Oaxaca | CMIC-  delegación Oaxaca | Sujetos a la aprobación del presu- puesto anual | Porcentaje | Informes de seguimiento |
| A2. Integrar Todo lo Referente a la Ejecución de la Obra Pública | CMIC-  delegación Oaxaca Comité Directivo | Diciembre 2018 | Porcentaje | Informes de Seguimiento |
| A3. Revisar con las autoridades del gobierno federal, estatal y municipal los procedimientos  de asignación | CMIC-  delegación Oaxaca Comité Directivo | Enero 2018 | Porcentaje | Informes de Seguimiento |
| A4. Diseñar la Plataforma | CMIC-  delegación Oaxaca | Febrero 2018 | Porcentaje | Informes de Seguimiento |
| A5. Construirla | CMIC-  delegación Oaxaca | Marzo 2018 | Porcentaje | Informes de Seguimiento |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A6. Presentarla | CMIC-  delegación Oaxaca | Abril 2018 | Porcentaje | Informes de Seguimiento |

COMPROMISO 9

### CANACINTRA móvil Oax



Encabezado por:

CANACINTRA Delegación Oaxaca

Autoridades involucradas:

Secretaria de Economía Estatal

Integrantes de la Sociedad Civil

CANACINTRA Delegación Oaxaca

⊲ **Problemática:**

Falta de información de la obra pública en el Es-

tado de Oaxaca.

⊲ Objetivo Principal:

Transparencia en la utilización de los recursos

destinados a realizar la obra pública, en sus tres niveles de gobierno.

⊲ **Compromisos**

Elaborar una plataforma que nos permita al sec-

tor de la construcción y al público en general co- nocer la aplicación de recursos en obra pública.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable** | **Fecha de**  **Cumplimiento** | **Indicador de Cumplimiento** | **Medio de verificación** |
| A1. Diseño de la base de datos | CANACINTRA | Marzo 2018 | Base de datos | Entrega del script sql |
| A2. Codificación de la aplicación móvil | CANACINTRA | Abril 2018 | Aplicación móvil | Publicación de aplicación móvil en play store |

COMPROMISO 10

### Empoderamiento económico de la mujer empresaria



Encabezado por:

Asociación Mexicana de Mujeres Empresarias, Capítulo Oaxaca A.C.

Autoridades involucradas:

Nacional Financiera (NAFIN), Banco de Oaxaca (BANO- AXACA), Secretaría de Economía, Delegación Federal de Economía, Secretaría de la Mujer Oaxaqueña, Insti- tuto Oaxaqueño de las Artesanías, Gobierno Municipal

Integrantes de la Sociedad Civil

Integrante titular. Maestra Rosa María Martínez Labastida Integrante suplente. Rosa Elia Reyes Burgoa

⊲ **Problemática:**

La dificultad que existe para conocer los progra-

mas de apoyo a la mujer empresaria.

⊲ Objetivo Principal:

Tener información actualizada, verídica y útil so-

bre programas para el desarrollo enfocado a mu- jeres empresarias.

⊲ **Compromisos**

Recabar información sobre los programas gu-

bernamentales enfocados al desarrollo, mejo- ramiento, y crecimiento de las mujeres empre- sarias en el estado de Oaxaca, emprendedoras artesanas que trabajan para consolidar su em- presa enfocadas al contexto oaxaqueño.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable** | **Fecha de**  **Cumplimiento** | **Indicador de Cumplimiento** | **Medio de verificación** |
| A1.Elaboración de ruta crítica para desarrollo del compromiso. | Asociación Mexicana de Mujeres  Empresarias, Capítulo Oaxaca | Febrero 2018 | Documento | Ruta Critica definida |
| A2. Identificar cuáles son las institu- ciones que ofrecen programas de apoyo a la mujer empresaria. | Asociación Mexicana de Mujeres  Empresarias, Capítulo Oaxaca | Febrero 2018 | Visitas a las oficinas correspondien- tes. | Información reca- bada |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A3. Elaboración y diseño de en- cuestas, oficios, formatos y formula- rios necesarios | Asociación Mexicana de Mujeres  Empresarias, Capítulo Oaxaca | Marzo 2018 | Material | Formatos |
| A4. Reuniones a los responsables para obtener información de los programas correspondientes. | Asociación Mexicana de Mujeres  Empresarias, Capítulo Oaxaca | Marzo-Abril 2018 | Llenado de cédula de información solicitada. Reuniones de trabajo. | Memoria fotográfica |
| A5. Compilación del marco norma- tivo para tener acceso a los apoyos | Asociación Mexicana de Mujeres  Empresarias, Capítulo Oaxaca | Mayo-Junio 2018 | Oficios de solicitud ad- ministrativas. Integración de información. | Archivo que conten- ga los documentos normativos corres- pondientes |
| A6. Análisis de la información. | Asociación Mexicana de Mujeres  Empresarias, Capítulo Oaxaca | Julio 2018 | Porcentaje | Informe preliminar |
| A7. Elaboración de informe prelimi- nar escrito y fotográfico | Asociación Mexicana de Mujeres  Empresarias, Capítulo Oaxaca | Agosto 2018 | Documento | Informe preliminar |
| A8. Dar a conocer información so- bre programas de apoyo a la mujer empresaria oaxaqueña. | Asociación Mexicana de Mujeres  Empresarias, Capítulo Oaxaca | Septiembre 2018 | Evento | Redes sociales |
| A9. Elaboración de informe final. | Asociación Mexicana de Mujeres  Empresarias, Capítulo Oaxaca | Octubre 2018 | Documento | Informe final |

COMPROMISO 11

### Experiencias comunitarias exitosas de Gobierno Abierto



Encabezado por:

Servicios Universitarios y Redes de Conocimientos en Oaxaca (SURCO)

Autoridades involucradas:

Autoridades Municipales

Integrantes de la Sociedad Civil

SURCO, IAIP

⊲ **Problemática:**

Falta de reconocimiento de prácticas realizadas

en comunidades oaxaqueñas, las cuales son acordes a lo que plantea Gobierno Abierto al compartir los elementos de cocreación, partici- pación ciudadana y transparencia en su formula- ción, pero que al no ser sistematizadas, carecen de parámetros para su seguimiento, medición, apropiación, réplica o escalamiento.

⊲ Objetivo Principal:

Contribuir a la promoción de una cultura local

para el Gobierno Abierto, en el estado de Oaxa-

ca a partir de la identificación, sistematización y difusión de buenas prácticas locales ya existen- tes, principalmente en sistemas de gobernanza comunitaria; para coadyuvar en la paz, justicia e instituciones sólidas que repercutan en el bien- estar de la población.

⊲ **Compromisos**

Generar un Repositorio Web de prácticas comu-

nitarias que son acordes a los principios del Go- bierno Abierto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable** | **Fecha de**  **Cumplimiento** | **Indicador de Cumplimiento** | **Medio de verificación** |
| A1. Identificación de actores rele- vantes | SURCO | Febrero 2018 | Número de actores identificados | Base de datos y directorios. |
| A2. Identificación de buenas prác- ticas locales acordes a Gobierno Abierto. | SURCO | Agosto 2018 | Número de prácticas identi- ficadas | Sistematización de información, infor- mes, registros. |
| A3. Sistematización de las bue- nas prácticas acordes a Gobierno Abierto. | SURCO - IEAIP | Noviembre 2018 | Número de prácticas sis- tematizadase incorporadas a la pàgina web | Página web |

**INTEGRANTES**

Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Oaxaca (IAIPO)



Servicios Universitarios y Redes de Conocimientos en Oaxaca A.C. (SURCO)



Consejo de Participación Ciudadana del Municipio de Oaxaca de Juárez

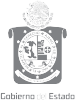


Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción (CMIC)



Asociación Mexicana de Mujeres Empresarias, Capítulo Oaxaca A.C. (AMMECO)

Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Oaxaca (SCTG)



Cámara Nacional de la Industria de Transformación (CANACINTRA) Oaxaca



Corporativo Goberna, Soluciones en Gestión Pública y Políticas Públicas



Kybernus, A.C.



Instituto Estatal de Educación Pública de Oaxaca (IEEPO)



Municipio de Oaxaca de Juárez



Lic. Francisco Javier Álvarez Figueroa

Comisionado del IAIP y Presidente del STGAO

**Lic. Jazmín Aquino Cruz** Coordinadora de “COMUNITIC” en Servicios Universitarios y Redes de Conocimientos en Oaxaca A.C. (SURCO) Integrante del STGAO

**Lic. José Antonio Hernández Fraguas** Presidente Municipal de Oaxaca de Juárez e Integrante del STAGO

Arq. Giovanni A. Ortega Ramírez

Presidente de la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción (CMIC) e Integrante del STGAO

Lic. Francisco Ángel Villareal

Director General del IEEPO e Integrante del STGAO

**M.C. Rosa María Martínez Labastida** Presidenta de la Asociación Mexicana de Mujeres Empresarias, Capítulo Oaxaca A.C. e Integrante del STGAO

Mtro. José Ángel Díaz Navarro

Secretario de la Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Oaxaca e Integrante del STGAO

Lic. Omar Escobar Castellanos

Director de Goberna e Integrante del STGAO

**C.P. Carlos Patricio Guzmán Gardeazabal** Presidente de CANACINTRA e Integrante del STGAO

C. José Vicente Fabián

Vocal de Kybernus, A.C. e Integrante del STGAO

Mtro. Oscar Amador Montes

Presidente del Consejo de Participación Ciudadana del Municipio de Oaxaca de Juárez e Integrante del STGAO

Virgnia Betsaida Martínez Hernández

Facilitadora del STAGO

M.A. Rafael García Leyva

Secretario Técnico del STGAO



[www.iaipoaxaca.org.mx](http://www.iaipoaxaca.org.mx/) O@IAIPOaxaca O IAIPOaxaca [www.stgao.org](http://www.stgao.org/) 0®STGA0axaca

OSecretariado Técnico de Gobierno Abierto del Estado de Oaxaca

T.(951)5151190 1 (951)51522571 (951)5152321 1 Almendros#122,Coi.Reforma0axacadeJuárez,Oax.C.P.68050