

**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL
SECRETARIADO TÉCNICO LOCAL DE OAXACA**

En la sala de juntas del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Oaxaca (IAIP), ubicada en la Calle de Almendros número 122, Colonia Reforma, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, siendo las diez horas del ocho de agosto de dos mil dieciséis, se reúnen los integrantes del Secretariado Técnico Local de Oaxaca (STLO), ciudadanos **Lic. Francisco Javier Álvarez Figueroa**, Comisionado Presidente IAIP y **Lic. Edgar Rogelio Estrada Ruiz**, Secretario Técnico del Instituto; vía remota, la **Mtra. Bárbara Lazcano Torres**, Coordinadora de Comunicación y Vinculación de Solidaridad Internacional Kanda, A.C. (SIKanda), suplente del Mtro. José Carlos León Vargas, Director de SIKANDA; **Ing. Astrid García Aranda**, Jefa del Departamento de Políticas de Acceso a la Información, suplente del Mtro. Rafael García Leyva, Director de Transparencia y Participación Social de la Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental, Enlace del Gobierno del Estado de Oaxaca; **Ing. Alexandros Gantonas Gamangari**, Secretario del Consejo de Colaboración Municipal de Oaxaca de Juárez, suplente del C. Claudio Ruiz Solana, Presidente del Consejo de Colaboración Municipal de Oaxaca de Juárez; **Lic. Fernando José Vásquez Quintas**, Coordinador de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Oaxaca de Juárez; el **Lic. Rodrigo Pacheco Peral**, Facilitador del STLO y la **Lic. Xóchitl Jazmín Velázquez Vásquez**, Presidenta del Consejo Consultivo Ciudadano del IAIP; con la finalidad de celebrar la **CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2016**, en cumplimiento a la Convocatoria IAIP/STLO/24/2016, de cuatro de agosto de dos mil dieciséis, debidamente notificada a sus integrantes e invitados, la cual se sujetará al siguiente:

----- **ORDEN DEL DÍA** -----

- I. Pase de lista de asistencia y verificación de *quórum* legal.
- II. Declaración de instalación formal de la Sesión.
- III. Aprobación del Orden del Día.
- IV. Aprobación y firma del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria 2016.
- V. Seguimiento de Acuerdos de la Tercera Sesión Ordinaria 2016.
- VI. Asuntos generales.
- VII. Acuerdos
- VIII. Clausura de la sesión.

Desahogo del punto 1 del Orden del Día: Con la finalidad de desahogar el primer punto del Orden del Día –relacionado con el pase de lista de asistencia y verificación del *quórum* legal- el Presidente suplente del STLO declaró abierta la Sesión, procediendo así al pase de lista de asistencia de quienes integran el Secretariado, haciendo constar que se encuentran todos sus integrantes, por lo que informó que existe el *quórum* legal para la celebración de la presente sesión.-----

Desahogo del punto 2 del Orden del Día: Acto seguido, se desahoga el segundo punto de Orden de Día -correspondiente a la declaración e instalación formal de la Sesión- para lo cual el Presidente Suplente manifestó que siendo las diez horas con cuarenta minutos del ocho de agosto del dos mil dieciséis, se declaró formalmente instalada la Cuarta Sesión Ordinaria dos mil dieciséis del Secretariado Técnico Local de Oaxaca y, por lo tanto, válidos todos los acuerdos que sean adoptados.-----

Desahogo del punto 3 del Orden del Día: A continuación, se procedió al desahogo del punto número 3 de la agenda propuesta, consistente en la aprobación del Orden del Día contenido en la convocatoria para la presente sesión. El Presidente suplente dio lectura al Orden del Día propuesto y preguntó a los presentes si existía algún comentario, observación o sugerencia de modificación al mismo, a lo que de manera unánime los integrantes presentes manifestaron no tener comentario, observación o sugerencia de modificación alguna; en consecuencia, el Orden del Día fue aprobado también por unanimidad.-----

Desahogo del punto 4 del Orden del Día: A continuación, para el desahogo del punto 4 del Orden del día –relacionado con la aprobación y firma del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria 2016- el Presidente suplente del STLO mencionó que el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria (Anexo 1) ya había sido enviada previamente a cada uno de integrantes del STLO para su revisión, por lo que al no existir adecuaciones u observaciones que realizar a la misma, se tiene por aprobada, procediendo así, con su firma correspondiente.-----

Desahogo del punto 5 del Orden del Día: Acto seguido, para el desahogo del punto 5 del Orden del Día -concerniente al seguimiento de los acuerdos de la Tercera Sesión Ordinaria- se sometieron a revisión dichos acuerdos adoptados:-----

ACUERDO	SEGUIMIENTO
<p>ACUERDO NÚMERO 01/3SOSTLO/2016.- Los integrantes del STLO acuerdan revisar los contenidos del micrositio y reportar al Facilitador la información y las modificaciones que consideren sean necesarias para la actualización del mismo.</p>	<p>Los integrantes del STLO acuerdan que para la actualización de la información del micrositio, cada integrante deberá enviar información actualizada de su Compromiso al Facilitador, con la finalidad de que sea anexada al micrositio.</p>

<p>ACUERDO NÚMERO 02/3SOSTLO/2016.- Se deberán presentar propuestas para la designación de Facilitador o Facilitadora que los integrantes del STLO hayan realizado previamente, para su votación y designación, en la próxima sesión ordinaria a celebrarse el 8 de agosto del presente año.</p>	<p>A propuesta del Presidente del STLO y por decisión unánime de sus integrantes, se designó a la ciudadana Arantxa Sánchez López como la Facilitadora del STLO, asumiendo la responsabilidad de dirigir las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias; facilitar los trabajos del STLO; redactar las actas circunstanciadas de cada sesión; llevar la relación de acuerdos y decisiones del Secretariado y darles el seguimiento correspondiente; elaborar el proyecto de agenda de las sesiones y someterlo a consideración de los integrantes; recibir e integrar las propuestas que presente cada uno de los integrantes del Secretariado, así como difundir en medios locales de información los acuerdos de las sesiones; todo ello, en términos del Acta de Instalación del Secretariado Técnico Local del Estado de Oaxaca para el despliegue del Plan de Acción Local de Gobierno Abierto, celebrada el siete de abril de dos mil quince (Anexo 2). Asimismo, en este acto reconocen el trabajo realizado por el Lic. Rodrigo Pacheco Peral como Facilitador del STLO y le formulan la cordial invitación para continuar participando como invitado permanente del mismo.</p>
<p>ACUERDO NÚMERO 03/3SOSTLO/2016.- Los integrantes del Secretariado Técnico Local de Oaxaca (STLO), aprueban la propuesta de modificación al micrositio presentada por la Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental; y se aprueba el formato de semaforización incluido en dicha plantilla.</p>	<p>La Ing. Astrid García Aranda presentó a la diseñadora gráfica, Sinaí López Martínez, quien se encargó de exponer la propuesta de micrositio del STLO; de la misma manera se realizó la presentación formal de la información general que dicho sitio de Internet contendrá: integrantes, Plan de Acción Local, noticias, y demás información necesaria para dar a conocer, detalladamente, la información específica de cada Compromiso a cargo de cada uno de los integrantes del STLO (Anexo 3).</p>
<p>ACUERDO NÚMERO 04/3SOSTLO/2016: Los integrantes del STLO en la próxima Sesión a celebrarse darán a conocer sus propuestas (institución, fecha, lugar, logística) para la realización de la Actividad 1 del Compromiso VI del Plan de Acción Local (PAL).</p>	<p>Los integrantes del STLO establecen que para la Quinta Sesión Ordinaria del STLO, cada integrante presentará una propuesta de logística y organización para el evento conjunto del <i>Hackathon</i>, así como una fecha específica para la realización de dicha actividad correspondiente al Compromiso VI del PAL y, de esta manera, dar cumplimiento oportuno al mismo.</p>

Desahogo del punto 6 del Orden del Día: Referente a los Asuntos Generales, se somete a la consideración de los integrantes del STLO si tienen alguna propuesta o tema que deseen tratar. En uso de la palabra, el Presidente del STLO, Lic. Francisco Javier Álvarez Figueroa, comunica que los integrantes del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Oaxaca (DIF Oaxaca) no han respondido a las solicitudes de información que ha enviado Solidaridad Internacional Kanda A.C., por lo cual se somete a consideración de los integrantes del STLO, formular una solicitud de información al DIF Oaxaca para que proporcione la información necesaria que permita a SIKANDA atender oportunamente las actividades de su compromiso correspondiente.-- Posteriormente, en el uso de la palabra la Lic. **Xóchitl Jazmín Velázquez Vásquez**, Presidenta del Consejo Consultivo Ciudadano del IAIP, propone que se haga una invitación a la Auditoría Superior del Estado (ASE) para participar en las actividades de STLO; sin embargo, los integrantes del STLO sugieren que antes de cada invitación a alguna dependencia u organización civil, exista una visita previa, para conocer el interés que cada uno presenta y con base en ello valorar la posibilidad de formar parte del STLO.-----

Desahogo del punto 7 del Orden del Día: Para el desahogo del siguiente punto -concerniente a los Acuerdos adoptados- como resultado del análisis y los comentarios vertidos a los puntos tratados, conforme al Orden del Día autorizado, los integrantes del STLO tienen a bien emitir los siguientes:

-----**ACUERDOS**-----

ACUERDO NÚMERO 01/4SOSTLO/2016: Se acuerda enviar -por parte de cada uno de los responsables de cada compromiso del PAL dentro del STLO- la información relacionada con los avances de cada uno de los compromisos a su cargo, en formatos disponibles para que el Facilitador realice su envío correspondiente, con la finalidad de que ésta sea publicada en el micrositio por parte de los encargados del diseño y actualización mismo.---

ACUERDO NÚMERO 02/4SOSTLO/2016: El presidente del STLO y en acuerdo con los demás integrantes, designan a la ciudadana Arantxa Sánchez López, como Facilitadora del STLO, para asistir en las tareas de seguimiento y actualización de los compromisos del PAL, la actualización de la documentación e información en el micrositio del STLO en la página electrónica del IAIP, y el seguimiento oportuno a las redes sociales del mismo secretariado. Asimismo, se invita al Lic. Pacheco Peral como invitado permanente del Secretariado Técnico Local para enriquecer y cumplir con los propósitos de este órgano colegiado.-----

ACUERDO NÚMERO 03/4SOSTLO/2016: Los integrantes de STLO acordaron hacer entrega oficial de las claves de acceso y contraseña de usuario del micrositio del STLO a la

Secretaría de la Controlaría y Transparencia, por medio de un oficio emitido por la presidencia del STLO, a fin de llevar a cabo el proceso de transferencia oportuna.-----

ACUERDO NÚMERO 04/4SOSTLO/2016: Los integrantes del STLO acuerdan presentar una propuesta de organización y logística para el evento conjunto *Hackathon*, así como una fecha para la realización del mismo y, de esta manera, dar cumplimiento a la actividad correspondiente contenida en el Compromiso VI del PAL.-----


ACUERDO NÚMERO 05/4SOSTLO/2016: El STLO acuerda formular una atenta solicitud de información al Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Oaxaca (SDIF Oaxaca) a efecto de proporcionar la información específica que Solidaridad Internacional Kanda (SiKanda) requiere para el cumplimiento de las actividades del compromiso a su cargo.-----


ACUERDO NÚMERO 06/4SOSTLO/2016: Los integrantes del STLO acuerdan, por medio de la propuesta y gestión que realice la Presidente del Consejo Consultivo Ciudadano del IAIP, Lic. Xóchitl Jazmín Velázquez Vásquez, generar una reunión de trabajo para ponderar el interés y disposición de la Auditoría Superior del Estado de Oaxaca (ASE) para participar en las actividades del STLO, formulando algún compromiso que deseen encabezar.-----

Desahogo del punto 8 del Orden del Día: Finalmente, se procedió al desahogo del punto del Orden del Día aprobado -relativo a la declaratoria de clausura de la presente sesión- por medio del cual el Presidente Suplente manifestó que en virtud haber sido atendidos y desahogados todos y cada uno de los puntos del Orden del Día aprobados para esta Sesión, y siendo las once horas con cuarenta y ocho minutos del día de su inicio, declaró clausurada la Cuarta Sesión Ordinaria del día ocho de agosto del dos mil dieciséis del Secretariado Técnico Local de Oaxaca y por lo tanto válidos todos los acuerdos que en esta fueron adoptados y emitidos.-----

Así lo acordaron, aprobaron y firman al calce y margen, los integrantes del Secretariado Técnico Local de Oaxaca en la Cuarta Sesión Ordinaria. Conste.-----

Secretariado Técnico Local de Oaxaca


Lic. Francisco Javier Álvarez Figueroa
Comisionado Presidente del IAIP
y Presidente

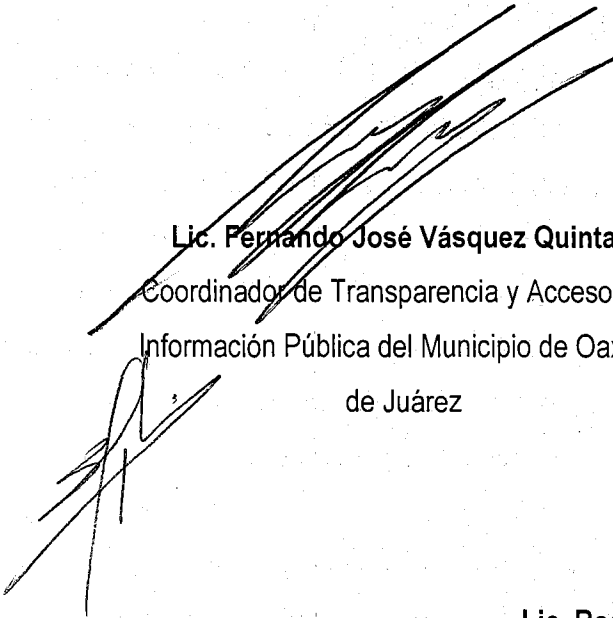

Lic. Edgar Rogelio Estrada Ruiz
Secretario Técnico del IAIP
y Presidente suplente

Mtra. Bárbara Lazcano Torres

Directora de Comunicación y Vinculación de
Sociedad Internacional Kanda, A.C.

Ing. Alexandros Gantonas Gamangari

Secretario del Consejo de Colaboración
Municipal de Oaxaca de Juárez



Lic. Fernando José Vásquez Quintas

Coordinador de Transparencia y Acceso a la
Información Pública del Municipio de Oaxaca
de Juárez



Ing. Astrid García Aranda

Jefa del Departamento de Políticas de
Acceso a la Información

Lic. Rodrigo Pacheco Peral

Facilitador

Lic. Xóchitl Jazmín Velázquez Vásquez

Consejera Presidente del
Consejo Consultivo Ciudadano del IAIP
e invitada permanente del STLO

La presente hoja de firmas corresponde al acta de la Cuarta Sesión Ordinaria 2016 del Secretariado Técnico Local de Oaxaca, celebrada el ocho de agosto de dos mil dieciséis. Conste.....